

Water Roller



Trabajo realizado por:
Javier Barragán Sánchez
Germán Caballero Landi
José Luis Moreno Gamero
Beatriz Tey Barrera

Módulo 1

1. Introducción

2. Búsqueda de necesidades

2.1 Estudio de usuario

2.2 Necesidades Principales

3. Requisitos de diseño

3.1 Objeto y alcance

3.2 Definición del cliente

4. Fase conceptual

4.1 Generación de bocetos

5. Análisis de soluciones

5.1 Evaluación analítica (usos primarios y secundarios)

6. Selección de propuestas

6.1 Evaluación analítica de conceptos seleccionados

7. Propuesta final

8. Generación de planos

1. Introducción



2. Búsqueda de necesidades





71%



2h-4h



15L-20L



5Km-6Km

- Facilidad de llenado**
- Facilidad de drenado**
- Gran volumen**
- Filtrado de Agua**
- Facilidad de transporte**
- Facilidad de uso**
- Diseño sostenible**
- Diseño resistente**

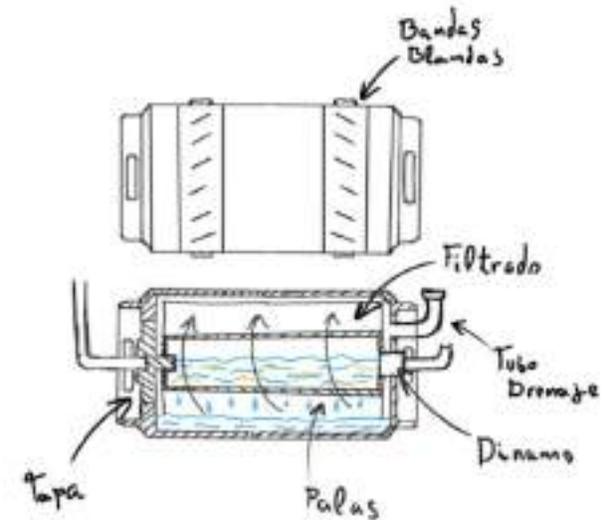
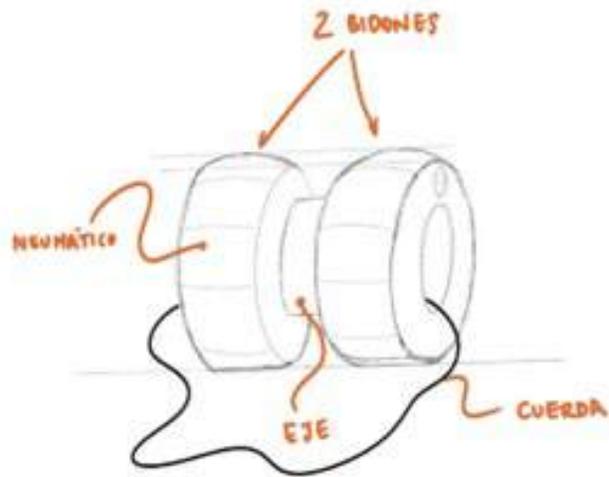
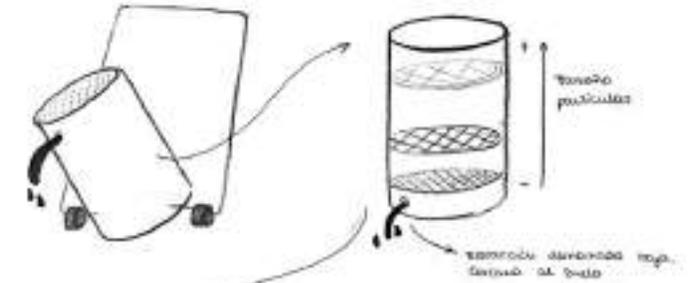
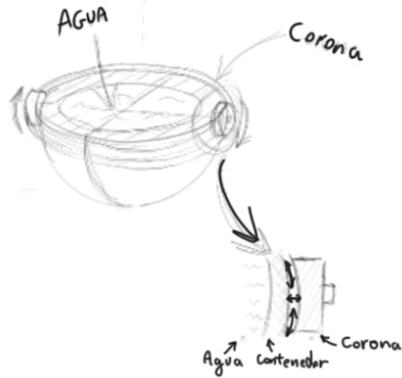
3. Requisitos de diseño



- Búsqueda de un método eficiente de **recogida de agua**.
- Promover la **escolarización de los niños** pertenecientes a dichos países.
- Facilitar el **vaciado del agua** del depósito, así como del posterior **apilamiento** de los bidones de agua.
- Garantizar un alto grado de **usabilidad y accesibilidad** para todo el público objetivo.
- Minimización** en la medida de lo posible el **número de piezas** que componen el producto
- Mejorar aspectos **ergonómicos**.



4. Fase conceptual



5. Análisis de soluciones

| REQUISITOS ERGONÓMICOS | |
|---|---------------|
| Facilidad de transporte para todo tipo de usuarios, comprendiendo mujeres y niños | OBLIGATORIO |
| Estructura capaz de adaptarse a las irregularidades del terreno y de girar | INDISPENSABLE |
| Reducción del peso | INDISPENSABLE |
| Adaptabilidad de los mangos para la mejora de la postura del usuario objetivo | DESEABLE |

| REQUISITOS AMBIENTALES | |
|--|---------------|
| Posibilidad de reciclado de la mayoría o la totalidad de las piezas | INDISPENSABLE |
| Posibilidad de utilizar recambios y alargar la vida útil | OBLIGATORIO |
| Mejora en el mantenimiento del producto | DESEABLE |
| Reducción en el uso de diversos materiales | INDISPENSABLE |
| Formas adaptadas para el transporte del producto y la mejora de su distribución en palés | DESEABLE |

REQUISITOS FUNCIONALES

Capacidad de filtrar las partículas del agua

OBLIGATORIO

Incorporación de cierre de bidón con rosca para mantener aislado el contenido del interior

OBLIGATORIO

REQUISITOS ESTÉTICOS

Simpleza de formas

INDISPENSABLE

Colores adaptados a la función (no absorbe en gran medida la radiación solar) y pigmentos no contaminantes

DESEABLE

| REQUISITOS TÉCNICOS | |
|---|---------------|
| Capacidad en torno a 60 L | DESEABLE |
| Resistencia a la radiación UV | INDISPENSABLE |
| Alta durabilidad | INDISPENSABLE |
| Resistencia a impactos | INDISPENSABLE |
| Resistencia a la corrosión (agua dulce, agua salada, humedad) | OBLIGATORIO |
| Resistencia a la degradación y desgaste por rozamiento | INDISPENSABLE |
| Higiénico: fácil limpieza | DESEABLE |
| Poco mantenimiento | DESEABLE |
| Aislado interior para la no contaminación del fluido: imposibilidad de tener escapes o entradas de partículas | OBLIGATORIO |

| NORMATIVA | |
|--|---------------|
| Certificado CE | OBLIGATORIO |
| Que sea adecuado para el consumo humano de agua (no tóxico) | OBLIGATORIO |
| ECO ETIQUETADO | |
| Etiquetas relacionadas con el sector de plástico (BPA free, sello indicador de tipo de plástico) | OBLIGATORIO |
| Etiquetas para productos sin obsolescencia programada (ISSOP) | INDISPENSABLE |
| Eco-Label | DESEABLE |

6. Selección de propuestas

| Requisitos ergonómicos | Propuesta 1 | Propuesta 2 | Propuesta 3 | Propuesta 4 | Propuesta 5 |
|------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| | 13 | 12 | 13 | 8 | 11 |

| Requisitos ambientales | Propuesta 1 | Propuesta 2 | Propuesta 3 | Propuesta 4 | Propuesta 5 |
|------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| | 16 | 15 | 13 | 16 | 14 |

| Requisitos funcionales | Propuesta 1 | Propuesta 2 | Propuesta 3 | Propuesta 4 | Propuesta 5 |
|------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| | 10 | 8 | 9 | 5 | 10 |

| Requisitos técnicos | Propuesta 1 | Propuesta 2 | Propuesta 3 | Propuesta 4 | Propuesta 5 |
|---------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| | 31 | 31 | 30 | 37 | 34 |

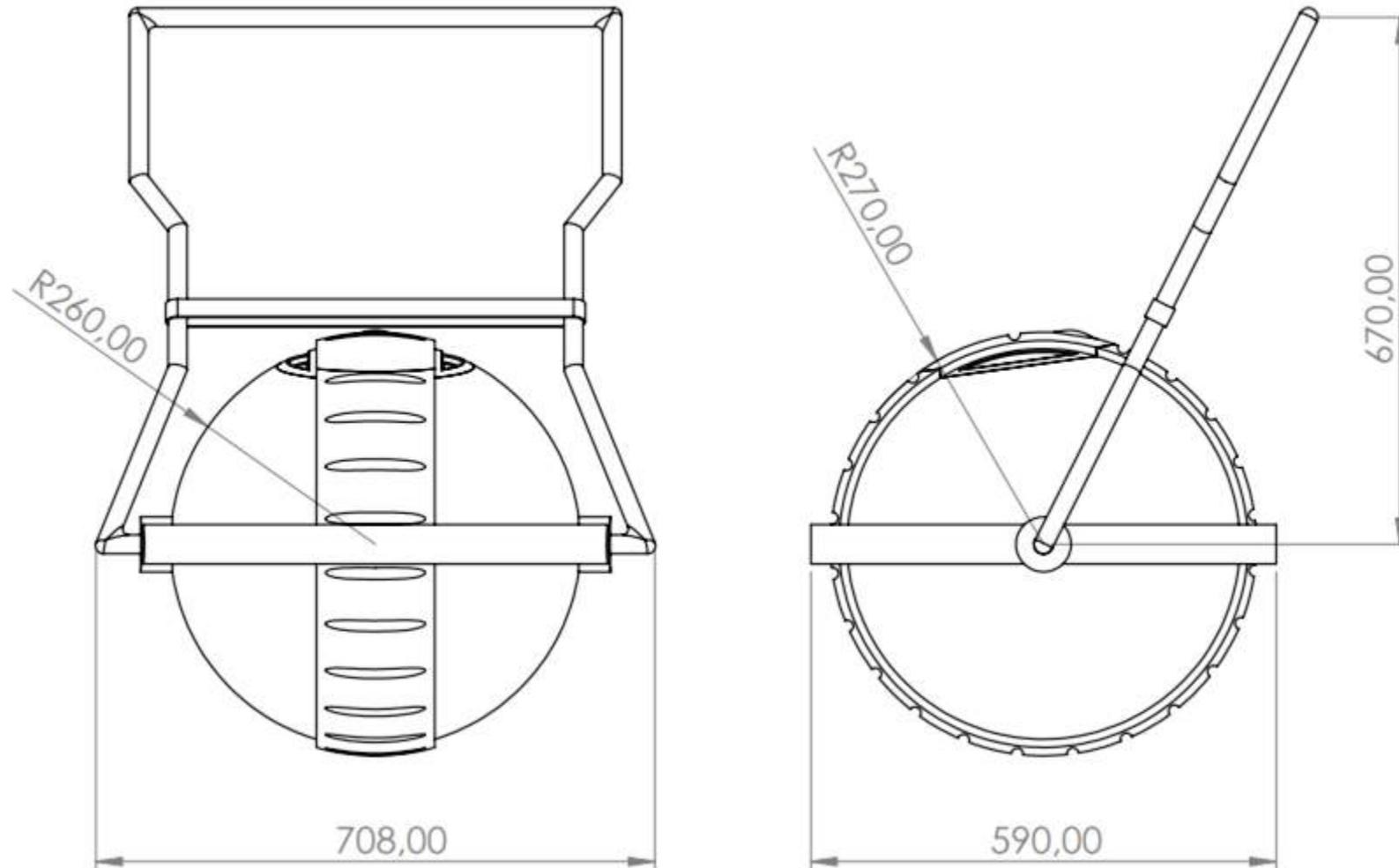
| Requisitos estéticos | Propuesta 1 | Propuesta 2 | Propuesta 3 | Propuesta 4 | Propuesta 5 |
|----------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| | 10 | 10 | 10 | 9 | 10 |

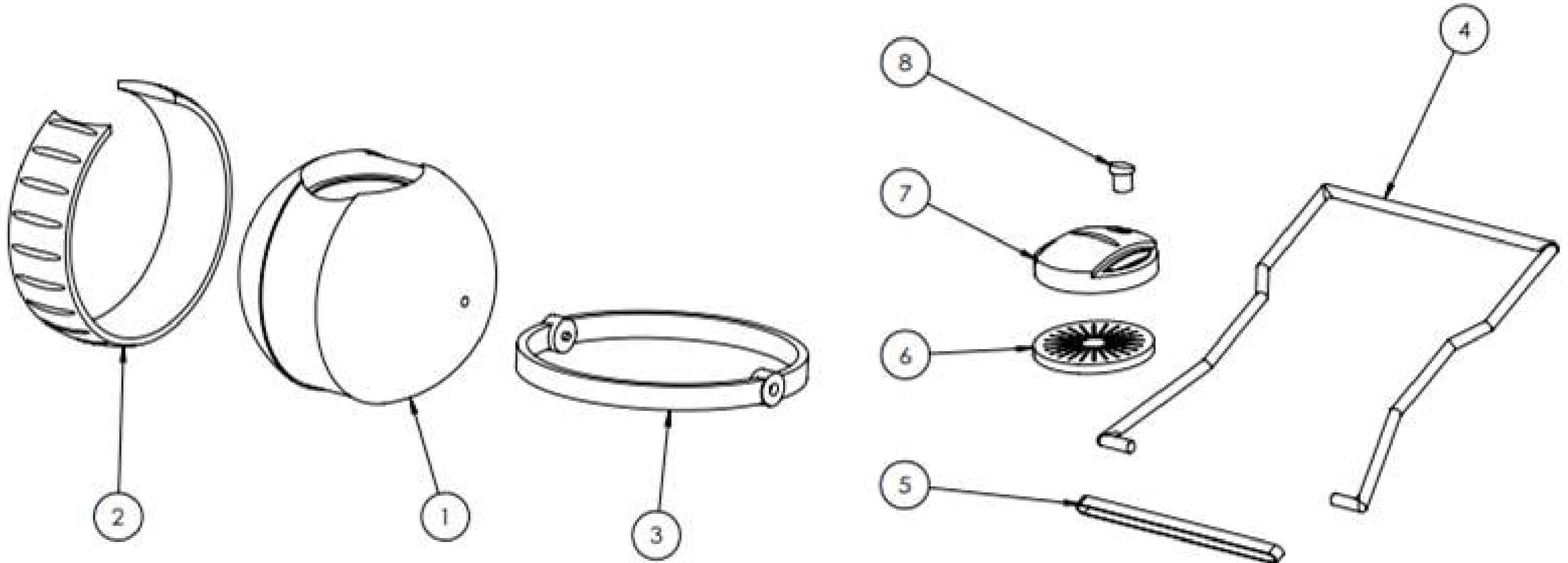
| | Propuesta 1 | Propuesta 2 | Propuesta 3 | Propuesta 4 | Propuesta 5 |
|-------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Total | 79 | 73 | 72 | 74 | 74 |

7. Propuesta final



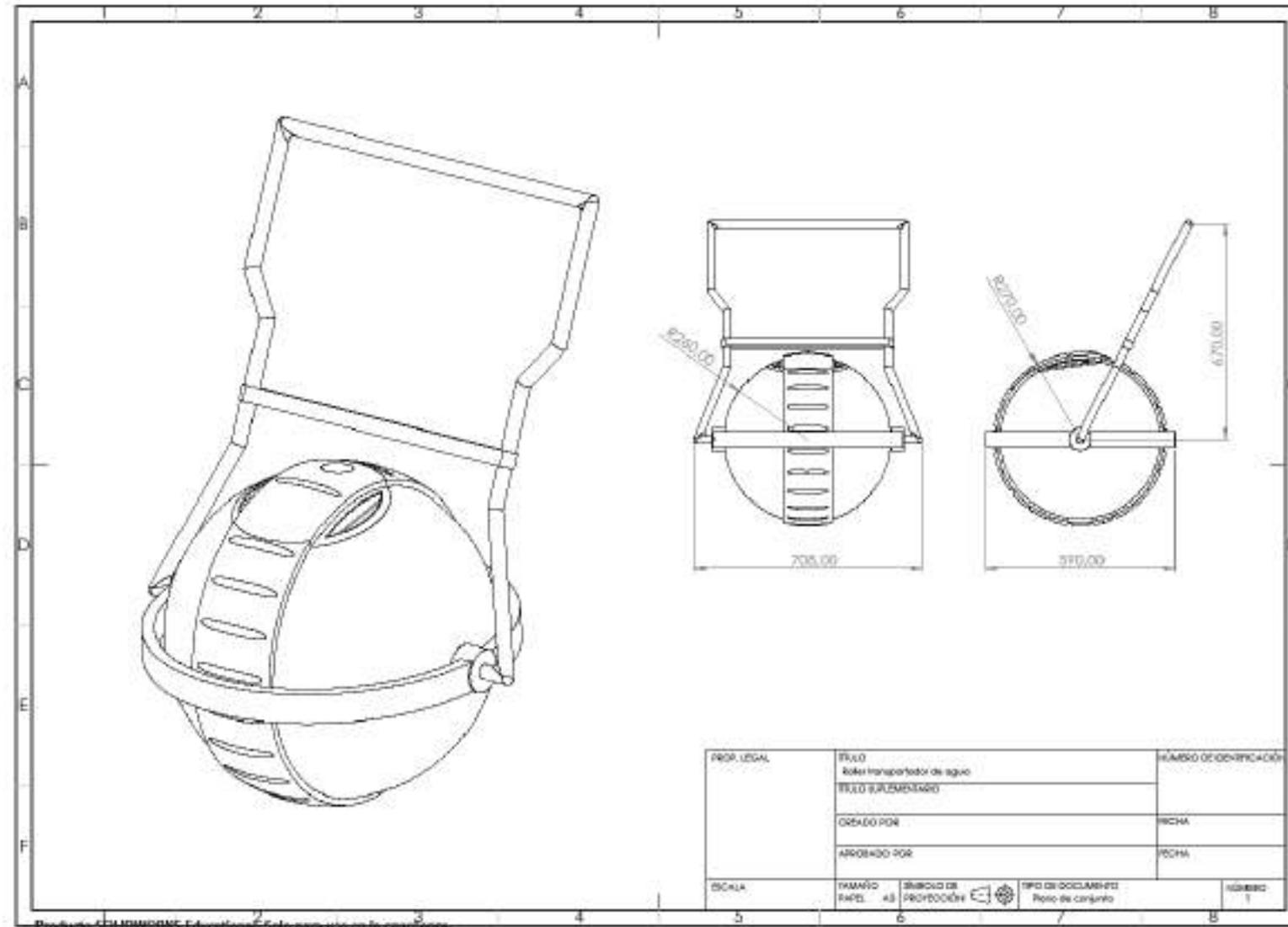








8. Generación de planos



Módulo 2

10. Caso de Negocio

- 10.1. Value Proposition Canvas
- 10.2. Business Model Canvas
- 10.3. Análisis de Viabilidad Económica:
VAN y TIR
- 10.4. Project Canvas

11. Gestión de las Partes Interesadas del Proyecto

- 11.1. Registro de Interesados
- 11.2. Matriz de Análisis de Interesados:
Poder e Interés

12. Gestión del Alcance del Proyecto

- 12.1. Requisitos del Proyecto
- 12.2. Enunciado del Alcance del Proyecto
- 12.3. Estructuras de Desglose del

Trabajo.

- 12.4. Lista de Actividades

13. Gestión de Plazos del Proyecto

- 13.1. Duración Estimada de
Actividades
- 13.2. Diagrama de RED
- 13.3. Diagrama Gantt

14. Gestión de Costes del Proyecto

- 14.1. Coste Estimado por Actividad
- 14.2. Presupuesto del Proyecto

15. Gestión de los Riesgos del Proyecto

- 15.1. Registro de Riesgos
- 15.2. Evaluación de Probabilidad e
Impacto

10. Caso de Negocio

PRODUCTO



CLIENTE





Inversión inicial
\$80,000



Tasa de descuento del **10%**

Año 1: \$20,000 Año 3: \$40,000 Año 5: \$60,000

VAN \$51,000

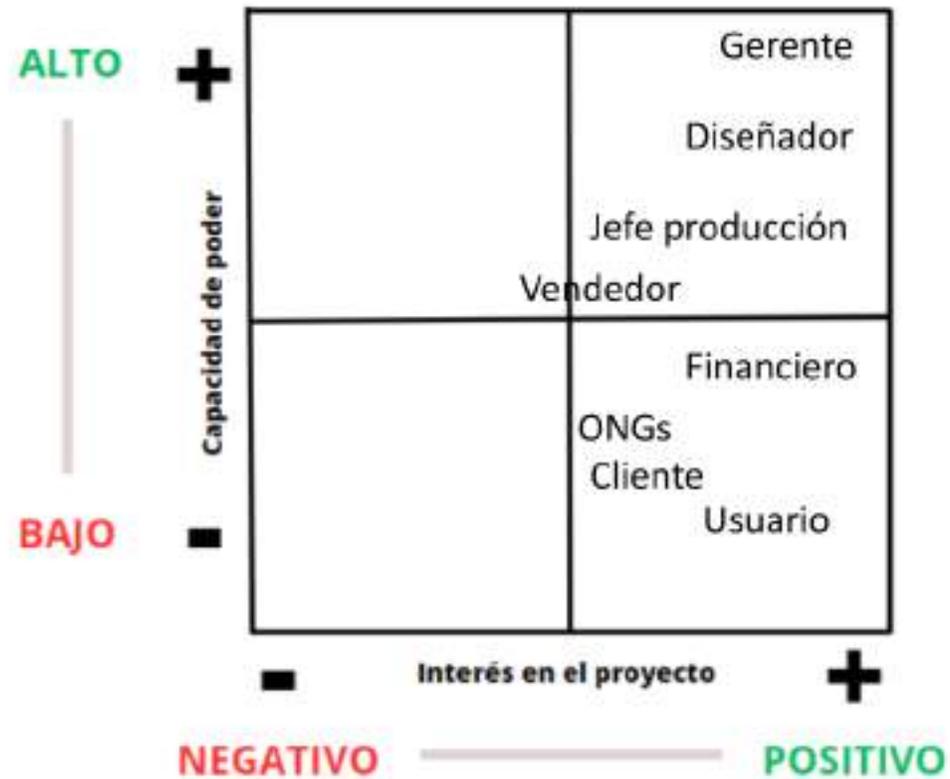
Año 2: \$30,000 Año 4: \$50,000

TIR 22%

| PROJECT Canvas | | | | | | | | |
|--|---|--|---|---|---------|---|---------------|--|
| Partes interesadas | Actividades | Entregables | Premisas | Objetivos del proyecto | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> Beneficiarios Patrocinadores Diseñadores y fabricantes Organizaciones de ayuda Gobiernos locales Comunidades locales | <ul style="list-style-type: none"> Investigación de mercado Diseño y prototipado Pruebas y evaluación Fabricación Distribución y logística Capacitación y apoyo a los usuarios | <ol style="list-style-type: none"> Plan de proyecto: objetivos, metas, cronograma, presupuesto, riesgos, etc. Investigación de mercado: evaluación de las necesidades del cliente e identificación de competidores. Diseño conceptual: ideas de diseño, con análisis de sus ventajas y desventajas. Diseño detallado: selección de idea de diseño, y posterior diseño detallado con todas las especificaciones técnicas. Prototipo: Creación de prototipo funcional del roller para probar y validar el diseño. Estrategia de marketing: estrategia para posicionar el producto en el mercado. Manual de usuario: documento que describe las características del roller, las instrucciones de uso y mantenimiento, y las precauciones de seguridad. Evaluación del proyecto: análisis de los resultados del proyecto, los objetivos alcanzados y las lecciones aprendidas. | <ul style="list-style-type: none"> Necesidad real Materiales de bajo costo y fácil disponibilidad Producto fácil de transportar capacidad de agua suficiente Duradero y resistente, Precio accesible Colaboración de ONGs Normativas y regulaciones | <ul style="list-style-type: none"> Producto que sea fácil de usar y transportar por las comunidades locales. Diseño duradero y resistente para soportar las condiciones adversas en las que se utilizará en países subdesarrollados. Diseño fácil de reparar y mantener, utilizando materiales y técnicas de construcción disponibles localmente. Establecer alianzas con ONGs y otras organizaciones para garantizar la distribución efectiva del roller a las comunidades que lo necesitan. Proporcionar capacitación y apoyo técnico a las comunidades locales y a las ONGs para asegurar que el roller sea utilizado y mantenido de manera efectiva. Garantizar que el producto cumpla con las normas y regulaciones locales para su uso y distribución. Establecer un sistema de monitoreo y evaluación para medir el impacto del proyecto y realizar posibles mejoras. | | | | |
| Calendario/Hitos <ol style="list-style-type: none"> Identificación de objetivos, alcance y presupuesto (1/06/2023 - 15/06/2023) Investigación de mercado y usuarios, análisis de necesidades, perfilamiento de los usuarios, identificación de tendencias y oportunidades (06/06/2023 - 31/07/2023) Diseño y desarrollo del roller, creación de prototipos, pruebas y validación, mejoras y ajustes (01/09/2023 - 30/11/2023) Plan de producción y comercialización, definición de proveedores, establecimiento de alianzas y estrategias de marketing, lanzamiento del producto (1/12/2023 - 15/01/2024) Monitoreo y evaluación del proyecto, análisis de resultados, identificación de lecciones aprendidas y oportunidades de mejora, cierre del proyecto (16/01/2024 - 31/05/2024) | | | | | | | | |
| Presupuesto <ul style="list-style-type: none"> Investigación y definición del proyecto: 4.000 euros Investigación de mercado y usuarios: 8.000 euros Materiales y suministros para la investigación: 2.000 euros Diseño y desarrollo del roller: 25.000 euros Materiales y suministros para la creación de prototipos: 5.000 euros Pruebas y validación: 10.000 euros Plan de producción y comercialización: 15.000 euros Establecimiento de alianzas y estrategias de marketing: 5.000 euros Lanzamiento del producto: 5.000 euros Control y evaluación del proyecto: 6.000 euros | | Riesgos y oportunidades <table border="1"> <tr> <td>RIESGOS</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> Falta de financiamiento Falta de interés de la comunidad Problemas de fabricación Falta de capacidad de la ONG para distribuir el roller Problemas de adaptación cultural </td> </tr> <tr> <td>OPORTUNIDADES</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> Potencial de impacto social Colaboración con ONGs y otros socios Innovación tecnológica Generación de empleo y oportunidades de negocio Sensibilización y concienciación </td> </tr> </table> | | | RIESGOS | <ul style="list-style-type: none"> Falta de financiamiento Falta de interés de la comunidad Problemas de fabricación Falta de capacidad de la ONG para distribuir el roller Problemas de adaptación cultural | OPORTUNIDADES | <ul style="list-style-type: none"> Potencial de impacto social Colaboración con ONGs y otros socios Innovación tecnológica Generación de empleo y oportunidades de negocio Sensibilización y concienciación |
| RIESGOS | <ul style="list-style-type: none"> Falta de financiamiento Falta de interés de la comunidad Problemas de fabricación Falta de capacidad de la ONG para distribuir el roller Problemas de adaptación cultural | | | | | | | |
| OPORTUNIDADES | <ul style="list-style-type: none"> Potencial de impacto social Colaboración con ONGs y otros socios Innovación tecnológica Generación de empleo y oportunidades de negocio Sensibilización y concienciación | | | | | | | |

11. Gestión de las Partes Interesadas del Proyecto

| Puesto/Departamento | ROL | Clasif. |
|------------------------|-----------------------------------|---------|
| Equipo de proyecto | Gerente del proyecto | Interno |
| Equipo de diseño | Diseñador | Interno |
| Equipo de fabricación | Jefe de producción | Interno |
| Equipo de ventas | Vendedor | Interno |
| Equipo de distribución | Coordinador de distribución | Interno |
| Equipo de comunicación | Especialista en redes sociales | Interno |
| Logística | Coordinadora de almacén | Interno |
| Equipo de marketing | Especialista en marketing digital | Interno |
| Patrocinadores | Gerente de patrocinio | Externo |
| Finanzas | Gerente financiero | Interno |
| Usuarios | Usuarios | Externo |
| ONGs | Coordinador de alianzas | Externo |



12. Gestión del Alcance del Proyecto

| INTERESADO (STAKEHOLDER) | MÉTRICA | CRITERIO DE ACEPTACIÓN |
|-----------------------------------|--|--|
| Gerente Financiero | Viabilidad del proyecto (VAN), Unidades vendidas, Ingresos generados. | VAN > 0 Unidades vendidas: 5.000 ud/mensuales. Ingresos mensuales > 200.000 € |
| Gerente del proyecto | Certificación normas ISO | Todas las piezas se rigen bajo las normas ISO |
| Gerente del proyecto | Cronograma, Matriz de probabilidad e impacto | Llevar al día el cronograma Matriz < 25% |
| Ingeniero de Diseño/Diseñador | DFM (Diseño para la manufacturabilidad), ACV (Análisis del ciclo de vida) | Diseño que optimice la línea de producción, Todos los recursos provenientes de materiales reciclados. |
| Jefe de producción | Tiempo de ciclo, Pruebas de durabilidad | Ensamblaje de aprox. 20 ud/h, Superar las pruebas de durabilidad. |
| Gerente de Ventas | Número de acuerdos firmados con ONGs, alcance geográfico de la distribución | Alianzas con aprox. 15 ONGs Y que éstas sean de al menos 2 continentes diferentes |
| Coordinador de distribución | Tiempo de entrega, Tasa de cumplimiento de pedidos | Entrega < 10 días Tasa de 75 % de pedidos |
| Especialista en redes sociales | Escala Likert * | >4 |
| Coordinador de almacén | Tasa de ocupación de almacén, Nivel de servicio al cliente. | Stock > 10-20 % Almacenaje de aprox. 500 "Rollers" |
| Especialista en marketing digital | Interacciones en redes sociales, Posicionamiento en motores de búsqueda | Interacción > 2500 cuentas/semanales Posicionamiento entre las 10 primeras búsquedas en Google. |
| Patrocinadores | Incremento en la notoriedad de la marca | El proyecto debe contribuir a la consecución de los objetivos de desarrollo sostenible de la ONU, distribuyendo al menos 20,000 "Roller" en los países subdesarrollados en los primeros 2 años de operación. |
| Usuarios | Volumen de agua transportado en cada uso | "Roller" debe ser capaz de transportar al menos 50 litros de agua por uso. |



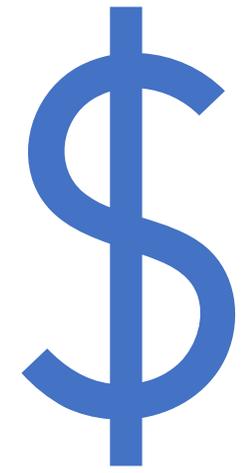
**Diseño
Roller**



Investigación



**Venta a
ONG**



**Gestión
Financiera**

1. Definición del proyecto

1. Identificación de objetivos
 1. Identificación de potenciales clientes (ONGs) y análisis de sus necesidades
2. Alcance y presupuesto
 1. Evaluación de la viabilidad económica del proyecto
 2. Establecimiento de objetivos y metas del proyecto
 3. Elaboración del plan de proyecto y asignación de recursos

2. Estudio de campo

1. Investigación de mercado
2. Identificación de usuario
3. Análisis de necesidades
4. Identificación de tendencias y oportunidades

3. Diseño y prototipado

1. Fase conceptual
2. Análisis de soluciones
3. Diseño y desarrollo del roller
4. Creación de prototipos
 1. Pruebas y evaluación
 2. Mejoras y ajustes

4. Fabricación

1. Planificación
2. Aprovisionamiento de materiales
3. Montaje y ensamblaje
4. Pruebas y validación de los rollers para asegurar su funcionalidad y durabilidad
5. Empaquetado del roller

5. Venta y Distribución

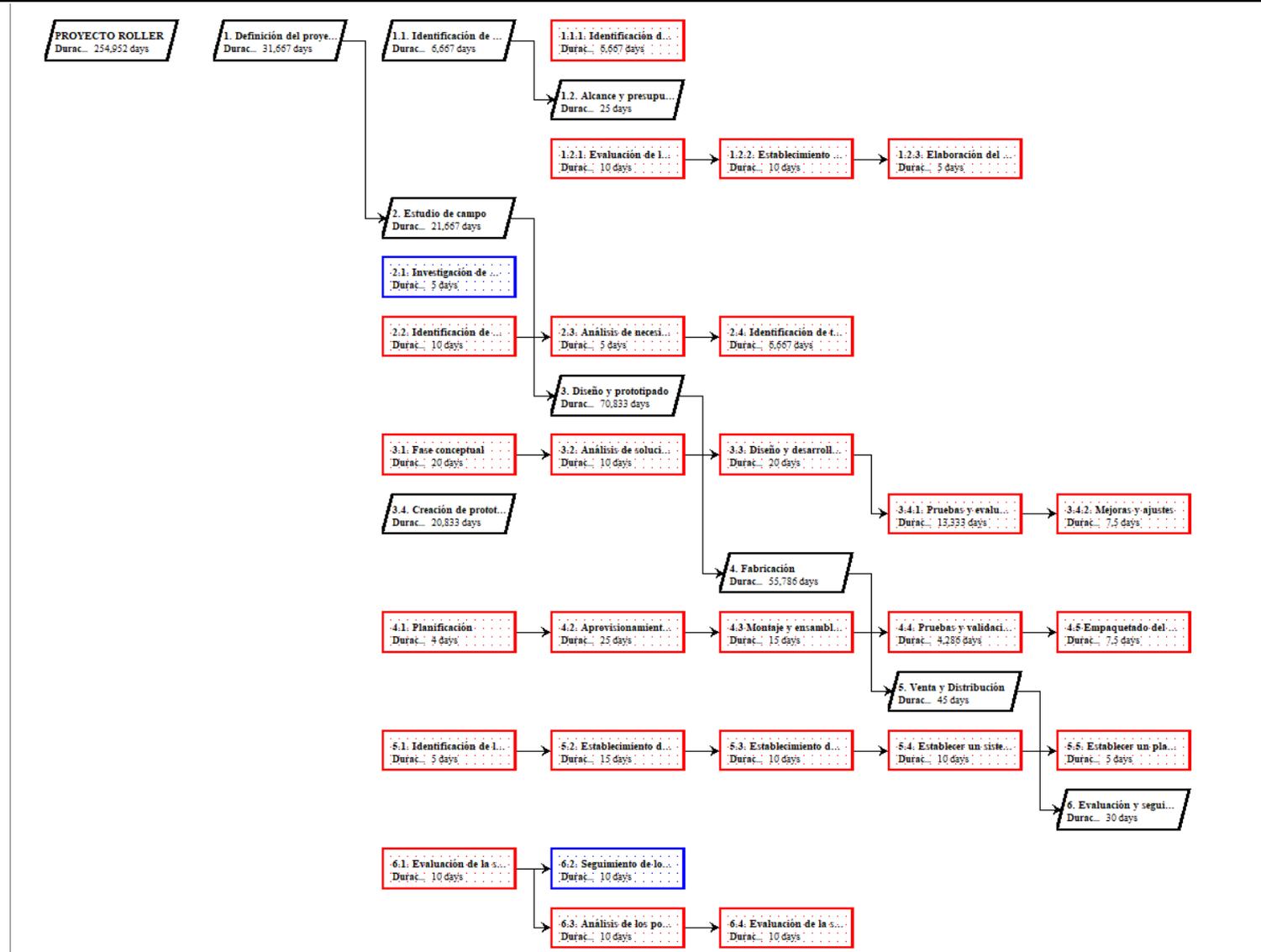
1. Identificación de los canales de venta y promoción del producto
2. Establecimiento de precios y condiciones de venta
3. Establecimiento de acuerdos de distribución con las ONGs

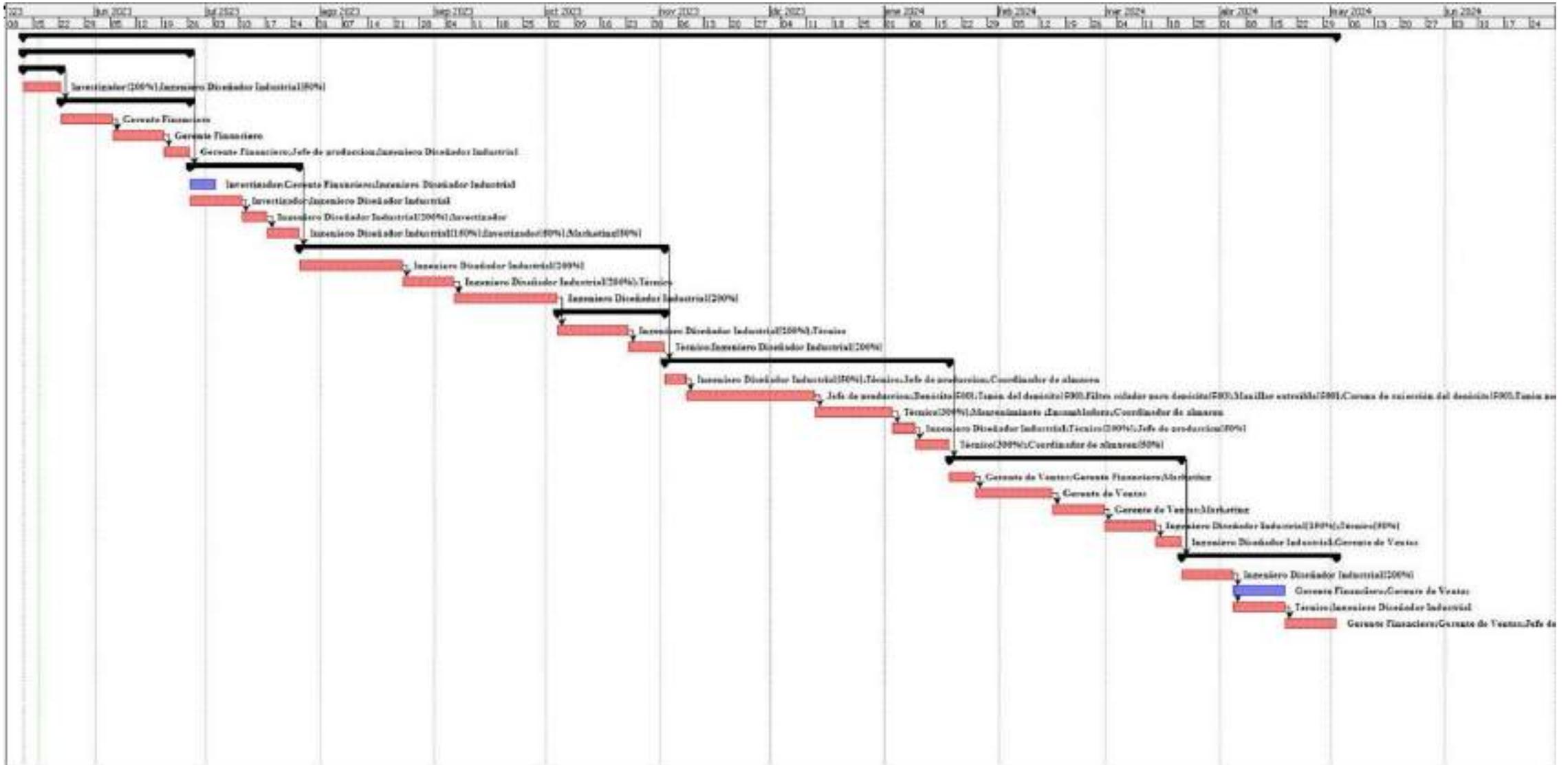
4. Establecer un sistema de seguimiento y monitoreo
5. Establecer un plan de contingencia

6. Evaluación y seguimiento

1. Evaluación de la satisfacción de los clientes y la calidad del producto
2. Seguimiento de los resultados económicos y la rentabilidad del proyecto
3. Análisis de los posibles ajustes y mejoras a implementar en el proyecto
4. Evaluación de la sostenibilidad económica del proyecto a largo plazo.

13. Gestión de Plazos del Proyecto





14. Gestión de Costes del Proyecto

1. Definición del proyecto

2. Identificación de objetivos

1. Identificación de potenciales clientes (ONG) y análisis de sus necesidades - 1.040,00 €

3. Alcance y presupuesto

1. Evaluación de la viabilidad económica del proyecto - **1.600,00€**
2. Establecimiento de objetivos y metas del proyecto - **1.600,00€**
3. Elaboración del plan de proyecto y asignación de recursos - **2.200,00€**

2. Estudio de campo

1. Investigación de mercado - **1.880,00€**
2. Identificación de usuario - **2.160,00€**
3. Análisis de necesidades - **1.080,00€**
4. Identificación de tendencias y oportunidades - **1.120,00€**

3. Diseño y prototipado

1. Fase conceptual - **4.800,00€**
2. Análisis de soluciones - **3.200,00€**
3. Diseño y desarrollo del roller - **4.800,00€**
4. Creación de prototipos
 1. Pruebas y evaluación - **4.266,67€**
 2. Mejoras y ajustes - **1.500,00€**

4. Fabricación

1. Planificación - **1.040,00€**
2. Aprovisionamiento de materiales - **1.770,00€**
3. Montaje y ensamblaje - **35.120,00€**
4. Pruebas y validación de los roller para asegurar su funcionalidad y durabilidad - **1.542,85€**
5. Empaquetado del roller - **1.200,00€**

5. Venta y Distribución

1. Identificación de los canales de venta y promoción del producto - **2.200,00€**
2. Establecimiento de precios y condiciones de venta - **2.400,00€**
3. Establecimiento de acuerdos de distribución con las ONG - **2.800,00€**

4. Establecer un sistema de seguimiento y monitoreo - **1.000,00€**
5. Establecer un plan de contingencia - **1.400,00€**

6. Evaluación y seguimiento

1. Evaluación de la satisfacción de los clientes y la calidad del producto - **2.400,00€**
2. Seguimiento de los resultados económicos y la rentabilidad del proyecto - **3.200,00€**
3. Análisis de los posibles ajustes y mejoras a implementar en el proyecto - **2.000,00€**
4. Evaluación de la sostenibilidad económica del proyecto a largo plazo - **4.800,00€**

Proyecto Roller

Duración  **255 Días**

Presupuesto  **110.249,52€**

15. Gestión de los Riesgos del Proyecto

| RID | CAT | RIESGO (ENUNCIADO) | CAUSA / ORIGEN | PROB | IMPACTO | | | | PRIO (VAL) | Trigger (Disp.) | RESPUESTA (potencial) | Responsable (potencial) |
|-----|-------------|---------------------------|-------------------------------------|----------|---------|-------|--------|---------|------------|--|---|--|
| | | | | | Alcance | Coste | Tiempo | Calidad | | | | |
| 1 | Información | Problemas de Comunicación | Incongruencias en el proyecto | Alto | Alto | Bajo | Alto | Alto | Alto | Confusión en actividades del proyecto | Establecer canal de comunicación público para que todo el grupo conozca las noticias | Responsables de departamento afectados |
| | | | Incumplimiento de las fechas límite | Medio | Alto | Bajo | Alto | Medio | Medio | Entrega de actividades fuera de la fecha | Ubicar una copia del cronograma en cada ubicación asociada al proyecto | Project Manager |
| 2 | Programa | Retrasos en el cronograma | Entregables apresurados | Medio | Bajo | Bajo | Bajo | Alto | Bajo | Clara disminución de la calidad en una actividad con una duración teórica reducida | Alargar los tiempos de entrega de las tareas que requieran más recursos | Project Manager |
| | | | Confusión | Bajo | Medio | Bajo | Alto | Alto | Bajo | Desconocimiento general de las fechas del cronograma | Usar herramientas más visuales para crear un nuevo cronograma fácil de entender y rápidamente reconocible | Project Manager |
| 3 | Programa | Trabajo imprevisto | Incumplimiento de los entregables | Bajo | Alto | Bajo | Alto | Bajo | Bajo | Retraso de tareas fuera de fecha debido a un trabajo imprevisto | Replantear las actividades definidas desde un inicio y comprobar si haría falta incluir alguna más teniendo en cuenta el cronograma | Project Manager |
| | | | Agotamiento de los empleados | Alto | Alto | Bajo | Alto | Alto | Alto | Quejas de los empleados | Dar descansos a los empleados o obtener más recursos humanos para suplir esa carga | Departamento de Recursos Humanos |
| 4 | Operaciones | Robo de materiales | Pérdida de ingresos | Bajo | Alto | Alto | Bajo | Bajo | Bajo | Gastos imprevistos en material | Hacer una nueva lista de materiales teniendo en cuenta las pérdidas producidas | Equipo de compras y grupo que participa en la actividad afectada |
| | | | Incertidumbre | Muy Bajo | Bajo | Bajo | Medio | Medio | Muy Bajo | Desconocimiento del equipo encargado del material | Utilizar herramientas para el seguimiento del inventario | Departamento de compras |
| | | | Mal uso del tiempo | Muy Bajo | Medio | Bajo | Alto | Bajo | Muy Bajo | Retrasos debido al material | Tener un control del material cuando este se encuentre fuera del área del proyecto | Project Manager |

| RID | RIESGO | ESTADO Actual | PROB Actual | IMPACTO Actual | | | | PRIO Actual | ACCIONES PENDIENTES | COMENTARIOS |
|-----|--|---------------|-------------|----------------|-------|--------|---------|-------------|--|---|
| | | | | Alcance | Coste | Tiempo | Calidad | | | |
| 1 | Problemas de Comunicación, Incongruencias en el proyecto | En progreso | Medio | Medio | Medio | Alto | Alto | Alto | Buscar una plataforma de comunicación para los implicados en el proyecto | |
| 2 | Problemas de Comunicación, Incumplimiento de las fechas límite | Abierto | Medio | Medio | Medio | Alto | Medio | Alto | | |
| 4 | Retrasos en el cronograma, Confusión | En progreso | Bajo | Bajo | Bajo | Bajo | Bajo | Bajo | Crear un diagrama nuevo para los empleados | No es prioritario pero se han recibido algunas quejas al respecto del cronograma actual |
| 5 | Trabajo imprevisto, Incumplimiento de los entregables | Abierto | Muy Bajo | Bajo | Bajo | Bajo | Bajo | Muy Bajo | | |

| DEFINICIÓN DE LOS NIVELES DE IMPACTO | | | | | | | | DEFINICIÓN DE LA ESCALA DE PROBABILIDAD | | | DEFINICIÓN DE LOS NIVELES DE PRIORIDAD DE RIESGOS | |
|--------------------------------------|---|-----------------------|---|------------------------------|--|---|---|---|------------------|---|---|---|
| IMPACTO SOBRE ALCANCE | | IMPACTO SOBRE CALIDAD | | IMPACTO SOBRE TIEMPO (PLAZO) | | IMPACTO SOBRE COSTE (PRESUPUESTO / BENEFICIO) | | NIVELES DE PROBABILIDAD | | | NIVELES DE PRIORIDAD | |
| ALTO | El fallo termina afectando a más de 1 actividades dentro del proyecto | ALTO | El fallo afecta a la calidad del producto final de forma directa | ALTO | Más de 1 actividad se ve aplazada o entregadas fuera de plazo | ALTO | Se produce de forma directa una pérdida sustancial de dinero | MUY ALTA | ≥ 85 % | Hay una clara probabilidad de que se produzca el riesgo y se ha producido con anterioridad en otros proyectos | MUY ALTA | Hay que solventar inmediatamente el problema aportando los recursos que sean necesarios |
| MEDIO | El fallo no afecta a más de 1 actividades dentro del proyecto | MEDIO | El resultado final del producto puede diferir del planificado inicialmente pudiendo alterar su utilidad | MEDIO | No más de 1 actividad se ve aplazada o entregadas fuera de plazo | MEDIO | Se requiere de una aportación financiera repetida en el tiempo para solventar el problema | ALTA | ≥ 70 % | Hay una clara probabilidad de que se produzca el riesgo | ALTA | Se debe tratar el problema con toda la rapidez de la que se pueda aportando los recursos justos |
| BAJO | El fallo solo afecta a la propia actividad dentro del proyecto | BAJO | El resultado final del producto puede diferir del planificado inicialmente pero sin alterar su utilidad | BAJO | Se retrasa la duración de una actividad que no influye en otras | BAJO | Se requiere de una aportación financiera puntual para solventar el problema | MEDIA | ≤ 70 % ≥ 30 % | Tiene una probabilidad indeterminada de ocurrir | MEDIA | Se debe solventar el problema eventualmente dentro de los plazos del cronograma del proyecto |
| | | | | | | | | BAJA | ≤ 30 % | Puede producirse de manera puntual | BAJA | Hay que vigilar y observar que no aumente el riesgo del problema |
| | | | | | | | | MUY BAJA | ≤ 15 % | Rara vez se produce | MUY BAJA | Se puede prescindir de solventar el problema siempre y cuando no aumente de riesgo |